

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

مواصلة
عرض تكوين ماستر
أكاديمي

المؤسسة	الكلية/المعهد	القسم
جامعة طاهري محمد بشار	كلية الحقوق والعلوم السياسية	قسم الحقوق

الميدان : الحقوق والعلوم السياسية

الفرع: الحقوق

التخصص: قانون عام

السنة الجامعية: 2016 – 2017

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

HARMONISATION

OFFRE DE FORMATION MASTER ACADEMIQUE

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Tahri Mohammed - Béchar	Faculté de Droit et sciences politiques	Droit

Domaine: Droit et sciences politiques

Filière: Droit

Spécialité: Droit public

Année Universitaire : Université Tahri Mohammed - Béchar

الفهرس

I- بطاقة تعريف الماستر	ص 4
1- تحديد مكان التكوين	ص 5
2- المشاركون في التأطير	ص 5
3- إطار وأهداف التكوين	ص 6
أ. شروط الالتحاق	ص 6
ب. أهداف التكوين	ص 6
ج. المؤهلات و القدرات المستهدفة	ص 6
د. القدرات الجهوية و الوطنية لقابلية التشغيل	ص 7
هـ. الجسور نحو تخصصات أخرى	ص 7
و. مؤشرات متابعة مشروع التكوين	ص 7
ز. قدرات التأطير	ص 8
4-الإمكانيات البشرية المتوفرة	ص 8
أ- اساتذة المؤسسة المتدخلين في الاختصاص	ص 8
ب-التأطير الخارجي	ص 9
5-الإمكانيات المادية المتوفرة	ص 10
أ. المخابر البيداغوجية والتجهيزات	ص 10
ب. ميادين التربص والتكوين في المؤسسات	ص 10
ج. مخابر البحث لدعم التكوين في الماستر	ص 11
د. مشاريع البحث لدعم التكوين في الماستر	ص 11
هـ. فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال	ص 12
II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم	ص 13
1- السداسي الأول	ص 14
2- السداسي الثاني	ص 15
3- السداسي الثالث	ص 16
4- السداسي الرابع	ص 17
5- حوصلة شاملة للتكوين	ص 17
III البرنامج المفصل لكل مادة	ص 18
IV- العقود/الاتفاقيات	ص 56

بطاقة تعريف الماستر
(تعبئة كل الخانات إجباري)

1-تحديد مكان التكوين:

- كلية أو معهد: الحقوق و العلوم السياسية
- قسم : الحقوق

2- المشاركون في التكوين (*):

- المؤسسات الجامعية الأخرى:

- المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقنصاديون الآخرون:

- الشركاء الدوليون الأجانب :

- إدراج الاتفاقيات الخاصة بالتكوين في الملاحق .

3- إطار وأهداف التكوين:

أ- شروط الالتحاق (تحديد تخصصات النموذجية لليسانس التي تسمح بالالتحاق بالتكوين في الماستر المعني)

يشترط لإمكانية متابعة الماستر قانون الدولة والمؤسسات العمومية الحصول على شهادة:

- الليسانس في القانون العام.

- أو شهادة معادلة.

ب- أهداف التكوين (الكفاءات المستهدفة ،المعارف المكتسبة عند نهاية التكوين ،20 سطر على أكثر تقدير)

-يهدف هذا الماستر الى:

- تمكين الطالب من اكتساب المعارف العلمية الدقيقة في المجال النظري والتطبيقي، وتعميقها وتنويعها في مختلف الوحدات التعليمية.

- تكوين الإطارات المتخصصة ذات التكوين العالي في مجال القانون العام.

- تعليم الطلبة منهجية البحث العلمي من خلال اختيار مواضيع للبحث تحت إشراف الأساتذة المتخصصين.

-إكمال و تعميق التكوين السابق في القانون العام من أجل السماح إما بمتابعة البحث في إحدى المجالات المدروسة في الماستر و/أوالدخول في المستقبل، كإطارات إلى مختلف المؤسسات العامة .

- تكوين الإطارات في مجالات الإدارة أو المؤسسات العمومية.

- تمكين الطالب من الدخول بسرعة في الحياة المهنية.

- متابعة تكوين الطلبة حتى فيما بعد التدرج وذلك استجابة لمتطلبات البحث العلمي في التخصصات التي تحتاجها الجامعة.

ج- المؤهلات والقدرات المستهدفة (فيما يخص الاندماج المهني - 20 سطر على الأكثر)

يهدف البرنامج إلى تقديم تقنيات ومناهج البحث في العلوم القانونية والتطلع إلى الدراسات المقارنة في الأنظمة القانونية للدول المتطورة في مجال الدراسات القانونية.

-تقريب المفاهيم المختلفة الخاصة بالإدارة والمؤسسات العامة الإدارية والاقتصادية في مختلف المجالات، مع التركيز على النظريات السائدة، بالإضافة إلى تعلم لغات أجنبية، سوف تساعد لا محال في معرفة الواقع الخارجي.

-تكوين إطارات قادرة على تقديم إضافات في القانون العام، والمساهمة في النهوض بالتنمية المحلية والوطنية، واتخاذ القرارات التي تساعد في ذلك.

د- القدرات الجهوية والوطنية القابلة لتشغيل حاملي الشهادات الجامعية

- الولاية - البلدية
- المؤسسات العمومية الإدارية والاقتصادية.
- قطاع العدالة.
- قطاع التعليم.
- المؤسسات المالية.
- مصالح الموارد البشرية.

ه- الجسور نحو تخصصات أخرى:

- القانون الإداري
- القانون الدولي العام.
- القانون العام المعمق.
- القانون الدستوري المعمق.
- قانون التهيئة والتعمير.

و- مؤشرات متابعة التكوين :

يتم متابعة التكوين من خلال ما يلي:

- عمليات التقييم المختلفة بداية من فرقة التكوين، ثم على مستوى فرق التخصص، ثم على مستوى فرقة الشعبة.
- التقارير الخاصة بالأستاذ الذي يشرف على المرافقة.
- لتقارير الخاصة بالتربصات والمكتقيات.
- خبرة حول فاعلية وقابلية التكوين في مجال الإدارة والمؤسسات العامة المختلفة.

ز- قدرات التأطير: (إعطاء عدد الطلبة الممكن التكفل بهم)

40 طالب

4-الإمكانات البشرية المتوفرة:

أ- أساتذة المؤسسة المتدخلين في التخصص:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع
العرباوي نبيل صالح	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون الخاص	أستاذ محاضر "أ"	محاضرة وإشراف	
بركات أحمد	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذ محاضر "أ"	محاضرة وإشراف	
السعداوي محمد الصغير	ليسانس حقوق	دكتوراه في السياسة الجنائية	أستاذ محاضر "أ"	محاضرة وإشراف	
خليفة مريم	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون الخاص	أستاذة محاضرة "أ"	محاضرة وإشراف	
بن خليفة سميرة	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذة محاضرة "أ"	محاضرة وإشراف	
قوراري مجدوب	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذ محاضر "أ"	محاضرة وإشراف	
يوسفوي فاطمة	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذة محاضرة "ب"	محاضرة وإشراف	
بوخلخال عبد الجبار	ليسانس إنجليزية	دكتوراه في الإنجليزية	أستاذ محاضر "ب"	محاضرة وإشراف	
بوصوار عبد النبي	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذ محاضر "ب"	محاضرة وإشراف	
مؤدن مامون	ليسانس حقوق	دكتوراه في القانون العام	أستاذ محاضر "ب"	محاضرة وإشراف	
عيساني علي	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون العام	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
العوفي ربيع	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون العام	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
يعيش مجيد	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون الخاص	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
قندلي رمضان	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون الخاص	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
خليفة بودخيل	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون العام	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
مباركي ميلود	ليسانس حقوق	ماجستير في القانون الخاص	أستاذ مساعد "أ"	محاضرة وتطبيق	
حيداس محمد	ليسانس إلكتروتي	ماجستير إلكتروتي	أستاذ مساعد "أ"	تطبيق	

* محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير التبرصات، تأطير المذكرات، أخرى(توضح).

ب- التأطير الخارجي
المؤسسة التابعة لها:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع

المؤسسة التابعة لها:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع

المؤسسة التابعة لها:

الاسم واللقب	الشهادة التدرج + التخصص	الشهادة ما بعد التدرج + التخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع

* محاضرة، أعمال تطبيقية، أعمال موجهة، تأطير التبرصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضح)

5- الإمكانيات المادية المتوفرة

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة واحدة لكل مخبر)

عنوان المخبر : مخبر البحث في تشريعات حماية النظام البيئي

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
01	مكتبة	01	
02	جهاز إعلام ألي	10	
03	آلة نسخ	04	

ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات:

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقترح:

رئيس المخبر: الأستاذ بوسماحة الشيخ
رقم اعتماد المخبر: 93
تاريخ الاعتماد 10 مارس 2010
رأي رئيس المخبر: موافق
 الدكتور: بوسماحة الشيخ مدير مخبر البحث في تشريعات حماية النظام البيئي

رئيس المخبر
رقم اعتماد المخبر
التاريخ :
رأي رئيس المخبر :

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع

هـ- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال:

- المكتبة المركزية.
- مكتبة قسم الحقوق (كلية الحقوق والعلوم السياسية).
- مكتبة مخبر البحث في تشريعات حماية النظام البيئي.
- فضاء الانترنت

II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم
(الرجاء تقديم بطاقات الأربع (4) سداسيات)

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة	15 أسبوع	
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 1: نظرية المرفق العام والمؤسسات العمومية
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 2: قانون الوظيفة العمومية
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 3: قانون الصفقات العمومية وتقويضات المرفق العام
		9	3	10.30		3	1.30	225	وحدات التعليم المنهجية
×	×	6	2	7.00		1.30	1.30	150	المادة 1: منهجية البحث العلمي
	×	3	1	3.30		1.30		75	المادة 2: منهجية التحرير الإداري وتقنياته
		2	2				3	45	وحدات التعليم الاستكشافية
×		1	1				1.30	22.30	المادة 1: قانون الإدارة المحلية
×		1	1				1.30	22.30	المادة 2: القانون البرلماني
		1	1			1.30		22.30	وحدة التعليم الأفقية
×		1	1			1.30		22.30	المادة 1: مصطلحات قانونية بالانجليزية
		30	15	27		9.00	13.30	742.30	مجموع السداسي 1

2- السداسي الثاني:

3-

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة	15 أسبوع	
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	الرمز: وت أ
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 1: الحريات العامة في الجزائر
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 2: قانون الميزانية العامة للدولة
		9	3	10.30		1.30	3	225	المادة 3: قانون التعمير والتهيئة العمرانية
		2	2				3	45	وحدات التعليم المنهجية
×	×	6	2	7.00		1.30	1.30	150	الرمز: وت م
×		3	1	3.30			1.30	75	المادة 1: منهجية التعليق على الأحكام والقرارات القضائية,
		1	1					22.30	المادة 2: تكنولوجيايات الإعلام والاتصال
×		1	1				1.30	22.30	وحدات التعليم الاستكشافية
×		1	1					22.30	الرمز: وت إ
		1	1					22.30	المادة 1: منازعات إدارية
		1	1					22.30	المادة 2: رقابة مالية
×		1	1					22.30	وحدة التعليم الأفقية
		30	15	27		7.30	15.00	742.30	الرمز: وت أ
									المادة: مفاهيم قانونية باللغة الإنجليزية
									المعامل: 1
									الرصيد: 1
									مجموع السداسي 1

3 - السداسي الثالث:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة	15 أسبوع	
		18	9	16.30		4.30	9	450	وحدات التعليم الأساسية
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	الرمز: وت أ
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 1: الرقابة البرلمانية على أعمال الحكومة
×	×	6	3	5.30		1.30	3	150	المادة 2: منازعات دستورية _ قضاء دستوري
		9	3	10.30		3	3	225	المادة 3: المؤسسات الدستورية
×	×	6	2	7.00		1.30	1.30	150	وحدات التعليم المنهجية
	×	3	1	3.30		1.30		75	الرمز: وت م
		2	2				3	45	المادة 1: منهجية اعداد مذكرة
×		1	1				1.30	22.30	المادة 2: المشروع المهني و الشخصي
×		1	1				1.30	22.5 سا	وحدات التعليم الاستكشافية
		1	1			1.30	1.30	22.30	الرمز: وت إ
×		1	1				1.30	22.30	المادة 1: قانون الأملاك الوطنية
		30	15	27		9.00	13.30	742.30	المادة 2 قانون مكافحة الفساد في القطاع العام
									وحدات التعليم الأفقية
×		1	1				1.30	22.30	الرمز: وت أ
									المادة: الفرنسية القانونية
									الرمز: 1
									المعامل: 1
									الرصيد: 1
									مجموع السداسي 1

- السداسي الرابع:

الميدان : الحقوق والعلوم السياسية
الفرع : الحقوق
التخصص:

الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي	
2	1	3.30	ملتقى السلطات الإدارية المستقلة
28	1	46.30	مذكرة نهاية الدراسة
30	2	750	مجموع السداسي 4

5 - حوصلة شاملة للتكوين: (يرجى ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والتطبيقات، للسداسيات الأربعة بالنسبة لمختلف وحدات التعليم حسب الجدول التالي):

ح س و ت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	ملتقى + مذكرة	المجموع
محاضرة	405	90	135	67.30	/	697.5
أعمال موجهة	202.30	90	/	/	/	292.5
أعمال تطبيقية	/	/	/	/	/	/
عمل شخصي	742.30	472.30	/	/	750	1965
المجموع	1350	652.5	135	67.30	750	2955
الأرصدة	54	27	06	3	30	120
% الأرصدة لكل وحدة تعليم	%45	%22.5	%05	%2.5	%25	%100

III - البرنامج المفصل لكل مادة (تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة)

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: 1: نظرية المرفق العام والمؤسسات العمومية

الرصيد: 6

المعامل: 3

أهداف التعليم:

بعد النجاح في هذه المادة، فإنه يفترض في الطالب إلمامه بكل ما يتعلق بالمرافق العامة التقليدية والحديثة ونظامهما القانوني، وبالتالي الوقوف على النظام الحديث لهذه المرافق وطرق تسييرها.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه المادة، يتعين على الطالب أن يكون ملماً بالمواضيع المتعلقة بالقانون الإداري العام، والتي درسها عند تحضيره لشهادة الليسانس. بالإضافة إلى المواد الأساسية التي درسها في القانون الدستوري لاسيما منها اختصاصات السلطة التشريعية فيما يخص إنشاء المرافق والمؤسسات العامة وحلها وتعديلها

محتوى المادة: قانون المرافق العامة الكبرى. تتضمن هذه المحاور التالية:

- المحور الأول: ماهية المرفق العام
 - مفهوم المرفق العام
 - عناصر المرفق العام
- المحور الثاني: أنواع المرافق العامة ونظامها القانوني
- أنواع المرافق
 - المرافق الإدارية
 - المرافق الاقتصادية
 - المرافق المهنية (المنظمات المهنية)
- إنشاء وإلغاء المرفق العام
- المبادئ التي تحكم المرفق العام
- المحور الثالث: طرق وإدارة تسيير المرافق العامة
 - الأساليب العامة (الإدارة المباشرة)
 - الاستغلال المباشر
 - أسلوب المؤسسة العامة
 - أنواع المؤسسات العامة
 - أسلوب الامتياز
- مفهوم الامتياز
- أركان الامتياز
- آليات تكوين عقد الامتياز وتكييفه
- آثار عقد الامتياز
- انتهاء عقد المرفق العام
- أسلوب تفويض المرفق العام (التدبير المفوض)
- مفهوم تفويض المرفق العام
- التكييف القانوني لعقد تفويض المرفق العام

- انتهاء تفويض المرفق العام
- أسلوب أو طريقة الاقتصاد المختلط
- مفهوم الشركات الاقتصاد المختلط
- طرق إنشائها
- إدارة شركات
- **المحور الرابع: الطرق المستحدثة لإدارة وتسيير المرافق العامة**
- عقود البوت BOT
- عقود نقل التكنولوجيا في مجالات الإدارة العامة
- عقد تسليم المفاتيح
- **العمل الشخصي للطالب**
- البحث عن الحلول لمعوقات المرافق العامة.
- البحث عن أهم السياسات الإصلاحات العالمية للمرافق العامة والمؤسسات العمومية.
- البحث عن وسائل إصلاح المرافق العامة وتقديم الخدمة العمومية وآليات عصرانها في الجزائر.

طريقة التقييم: متواصل، وامتحان المراجع:

- 1- ثروت بدوي، مبادئ القانون الإداري، المجلد الأول، د.د.ط، 1968.
- 1- سليمان محمد الطماوي، مبادئ القانون الإداري، دار النهضة العربية، القاهرة، مصر، 1976.
- 2- سعاد الشرقاوي، القانون الإداري وتحرير الاقتصاد، دار النهضة العربية، 1994.
- 3- عبد الغني بسيوني عبد الله، القانون الإداري، منشأة المعارف، 1991.
- 4- عمار بوضياف، الوجيز في القانون الإداري، جسور لمنشر والتوزيع، ط2 ، الجزائر، 2007.
- 5- عمار عابدي، القانون الإداري، ج2 ، النشاط الإداري، ط4 ، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر 2007
- 6- محمد الصغير بعلي، الوجيز في القانون الإداري، النشاط الإداري، دار العموم لمنشر و التوزيع، عنابة، 2002
- 7- محمد الروبي، عقود التشييد والاستقلال والتسميم BOT دار النهضة العربية، القاهرة، 2006

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: 2: قانون الوظيفة العامة

الرصيد: 6

المعامل: 3

أهداف التعليم:

يهدف تدريس هذه المادة إلى تمكين الطالب من معرفة المسار المهني للموظف من خلال الوقوف على التطور و التحول عبر مراحل قانون الوظيفة العامة من منظور تسيير الموارد البشرية، و أخلاقيات المهنة، في التوصل إلى الإحاطة بأحكامه العديدة و المعقدة، بتفسيرها و العمل على تبسيط مدلولها و تيسير فهمها، باعتبار أن الإدارة أصبحت تنسم أكثر فأكثر بالفعالية و حسن التنظيم .

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه المادة، يتعين على الطالب أن يكون ملما بالمواضيع المتعلقة بالقانون الإداري العام، والتي درسها عند تحضيره لشهادة الليسانس.

محتوى المادة: قانون الوظيفة العامة. تتضمن هذه المادة ما يلي:

المحور الأول: الإطار العام للوظيفة العامة

- الوظيفة العمومية والموظف من حيث المفهوم و المصدر (ظهور و نشأة مفهوم الوظيفة العمومية - مصادر قانون الوظيفة العمومية - هياكل و هيئات الوظيفة العمومية)
- مفهوم الوظيفة العامة ومقوماتها
- أنظمة الوظيفة العامة و أحكامها المعاصرة.
- موقف قانون الوظيفة العامة الجزائري من النظامين المفتوح و المغلق.
- مراحل تطور الوظيفة العامة الجزائرية و مميزاتها.
- الالتحاق بالوظيفة العامة و المسار المهني للموظف.
- التسيير الإداري المعاصر للمسار المهني للموظف و موقف المشرع الجزائري.
- الوضعيات القانونية و القضائية من الاعتداءات و التهديدات.
- الالتزامات المهنية من وجهة نظر أخلاقيات المهنة
- إنهاء الخدمة من الوظيفة
- مبدأ المشاركة في تسيير الحياة المهنية للموظفين.
- النظام التأديبي للموظفين و الضمانات المقرر لهم
- المسؤولية في الوظيفة العامة.

العمل الشخصي للطالب

دراسة حالة لموظفي المؤسسات العمومية المحلية عن طريق صبر الآراء حول الموظف الجزائري في تقديم الخدمة العمومية للمواطنين عن طريق إعداد استمارة وتوضع فيها بعض الأسئلة منها هل قانون الوظيفة العامة يتماش وطموحات الموظف هل الموظف الجزائري في المستوى أم دون المستوى

البحث عن تجارب في دول العالم حول ترقية مستويات تقديم الخدمة العمومية في الدول المقارنة كالتجربة الماليزية وهذا بجلب أهم الإيجابيات والسلبيات في هذه التجارب.

امتحان متواصل، وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- سعيد مقدم الوظيفة العمومية بين التطور و التحول من منظور تسيير الموارد البشرية و أخلاقيات المهنة.
- سامي أصول القانون الإداري : تنظيم السلطة الإدارية والإدارة المحلية التنظيم القانوني للوظيفة العامة
- جعفر محمد أنس قاسم، مبادئ الوظيفة العامة و تطبيقها على التشريع الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- عثمان سلمان غيلان ، أخلاقيات الوظيفة العامة ، الطبعة الأولى ، منشورات الحلبي الحقوقية ، بيروت، 2014.
- شريف يوسف حلمي خاطر ، الوظيفة العامة : دراسة مقارنة ، دار النهضة العربية ، القاهرة 2006.

- Tabrizi Ben salah ،Droit de la fonction publique ،2 édition ،ARMAND COLIN،2003.

-Taib Essaid, Droit de la fonction publique, Houma, Alger, 2003.

- Pierre Tifine, Le statut général de la fonction publique hospitalière , editions heurs Paris ,2006.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة:3: قانون الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام

الرصيد: 06

المعامل:03

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من معرفة النظام القانوني الذي يحكم الصفقة العمومية و الجهات التي تخضع لنظام الصفقات العمومية ، ومعايير الصفقة العمومية و الرقابة عليها قبل و أثناء الإبرام و التنفيذ . ومعرفة أنواع الجرائم الواقعة عليها .و المنازعات المتعلقة بها، ومعرفة مواكبة التشريع الجزائري لتشريعات المقارنة، لتعلقها بمجال الاستثمار .

المعارف المسبقة المطلوبة :

المدخل لدراسة القانون - مبادئ القانون الإداري و المنازعات الإدارية- النظرية العامة للالتزام- قواعد المسؤولية المدنية - قواعد المسؤولية الجنائية - قواعد المسؤولية الإدارية. العقود الإدارية

محتوى المادة:

المحور الأول: الإطار المفاهيمي للصفقات العمومية

-تعريف الصفقة العمومية

-مفهوم تفويض المرفق العام

- التطور التشريعي للصفقات العمومية في القانون الجزائري.

-مجال تطبيق الصفقة العمومية

- الاستثناءات التي يجوز فيها إبرام العقود بدون صفقة
- دفاتر الشروط
- تحديد حاجات المصلحة المتعاقدة
- المحور الثاني: طرق وإجراءات إبرام وتنفيذ الصفقات العمومية
- كيفية إبرام الصفقات العمومية(طلب العروض، التراضي)
- إجراءات إبرام الصفقات العمومية : الإشهار، فتح الأظرفة ، تقييم العروض
- اختيار المتعامل المتعاقد
- تنفيذ الصفقة العمومية: الأسعار، كيفية الدفع، الضمانات، الملاحق، المناولة
- المحور الثالث: وضعية الرقابة بمختلف أنواعها في ظل قانون الصفقات العمومية.
- الطعون الإدارية
- الرقابة الداخلية: لجنة فتح الأظرفة، لجنة تقييم العروض
- الرقابة الخارجية : رقابة لجان الصفقات العمومية، الرقابة الوصائية
- الرقابة المالية: المحاسب العمومي، المراقب المالي، المفتشية العامة للمالية، مجلس المحاسبة.
- سلطة ضبط الصفقات العمومية وتقويضات المرفق العام.
- منازعات الصفقات العمومية .
- التحكيم في مجال الصفقات العمومية.
- العمل الشخصي للطالب**
- الاتصال بمختلف لجان الصفقات العمومية ومعرفة طرق عملها
- جلب بعض الوثائق المتعلقة بالصفقة العمومية
- البحث في الإشكاليات القانونية لمختلف الصفقات العمومية
- طريقة التقييم: متواصل - امتحان**

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ)

- عمار بوضياف شرح تنظيم الصفقات العمومية في الجزائر، دار الجسور للنشر والتوزيع الجزائر.
- عمار بوضياف النظرية العامة للقانون و تطبيقاتها في التشريع الجزائري
- موسى بودهان، قانون الصفقات العمومية، دار الهدى للطباعة والنشر الجزائر.
- خرش النوي، تسيير المشاريع في إطار تنظيم الصفقات العمومية -دار الخلدونية -القبة
- الجزائر -الطبعة 2012
- قدوح حمامة، عملية إبرام الصفقات العمومية في القانون الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، الطبعة الثانية، 2006
- إبراهيم عبد العزيز شيحا الوسيط في مبادئ أحكام القانون الإداري
- محمود خلف العقود الإدارية، دار النهضة العربية، مصر
- عوابدي عمار النظرية العامة للمنازعات الإدارية في النظام القضائي الجزائري(ج1).
- عوابدي عمار النظرية العامة للمنازعات الإدارية في النظام القضائي الجزائري(ج2)

- ALAIN MENEMENIS, Code des marchés publics et autres contrats , commenté, 5 édition, DALLOZ , 2012.
- JEROME MICHON , les marchés publics en 100 questions.
- guide pratique à l'usage des acheteurs et des prestataires , édition le moniteur, paris, 2009 .

عنوان الماستر : الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة1: منهجية البحث العلمي

الرصيد: 6

المعامل: 2

أهداف التعليم:

المنهجية: يهدف تدريس هذه المادة إلى تمكين الطالب من التعمق في معرفة مفاهيم حول المنهجية القانونية، وإلمامه بكل ما يتعلق بمنهجية البحث العلمي مع إمكانية معرفة كيفية التعامل مع الإشكاليات ومعرفة أبعاديات البحث العلمي من أجل تجنب السرقات العلمية وكذلك القدرة على التحكم في اكتساب مهارة التمييز بين الثقافة القانونية والثقافة العامة.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه الوحدة المنهجية، يشترط في الطالب إلمامه بالمواد المتعلقة بالمنهجية، والتي درست في تحضير شهادة الليسانس، تخصص قانون عام.

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة ما يلي:

- 1- مفاهيم عامة حول المنهجية القانونية.
- 2- كيفية التعامل مع عنوان البحث
- 3- كيفية تحديد مشكلة البحث
- 4- فرضية البحث
- 5- المتغيرات (المستقلة والتابعة)
- 6- مدى النقص الناتج عن عدم القيام بهذا البحث
- 7- هدف الدراسة
- 8- الجهات المستفيدة من الدراسة
- 9- حدود الدراسة
- 10- التجربة والإجراءات
- 11- أدوات الدراسة
- 12- تحليل البيانات
- 13- النتائج المتوقعة
- 14- الاستنتاجات
- 15- تطبيقات عملية
- 16- مراجع الدراسة
- 17- سبب القيام بالبحث
- 18- وتتكون عناصر خطة أي بحث أو دراسة علمية مما يلي :-
- 19- عنوان الدراسة
- 20- مقدمة تنتهي بالإحساس بالمشكلة
- 21- مشكلة الدراسة
- 22- أسئلة الدراسة
- 23- أهداف الدراسة وأهميتها

- 24- فروض الدراسة
- 25- مصطلحات الدراسة
- 26- منهج البحث وأدواته
- 27- مجتمع الدراسة وعينتها
- 28- حدود الدراسة
- 29- الدراسات السابقة
- 30- قائمة بالمصادر أو المراجع التي تم الاستعانة بها في الدراسة

العمل الشخصي للطالب

- إعداد بعض البحوث وفق منهجية معينة.
- منح الطالب بعض الأسئلة حول أخطاء في المنهجية ومطالبته بتصحيحها

طريقة التقييم: متواصل، وامتحان.

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- أحمد حسين الرفاعي مناهج البحث العلمي :تطبيقات إدارية و اقتصادية، دار وائل للنشر و التوزيع، 2005
- عكاشة عبد العال وسامي بديع، المنهجية القانونية، منشورات الحلبي الحقوقية، 2007.
- عبد الكريم غالي: المنهجية القانونية، منشورات دار القلم، الرباط ، 2002.
- مصطفى العوجي : التمارين العملية
- بدر أحمد :أصوب البحث العلمي و مناهجه
- الغريب محمد عبد الكريم : البحث العلمي
- محمد علي محمد : علم الاجتماع و المنهج العلمي
- سلاطنية بلقاسم حسان الجيلان : محاضرات في المنهج و البحث العلمي .
- سمير عبد السيد تناغو، النظرية العامة للقانون.
- ابراهيم أبو الوفا، محاضرات في فلسفة القانون.
- أحمد خروع، المناهج العلمية وفلسفة القانون، دم.ج.
- بشير بن صالح، المنطق ومناهج البحث العلمي، مكتبة إقرأ

Gilles GOUBEAX, Les épreuves écrites de droit civil, éd. LGDJ

<http://filspay.org/news.aspx?id=58>

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة:2: منهجية التحرير الإداري وتقنياته

الرصيد: 3

المعامل:1

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى إلمام الطالب بقواعد التحرير الإداري و الذي يعتبر أمر ضروري وهذا من أجل التحرير السليم والتحكم في المضمون جميع مراسلات كما تمكن الطالب من إيجاد وتطبيق القواعد السليمة

أثناء تحرير جميع المراسلات و الطلبات حتى يتسنى له إيصال ونقل المعلومات إلى المخاطب بها كما يفهمها هو -المسؤول- فأهميتها العملية تشمل كل من العاملين بالإدارة والمتعاملين معها , فإذا كان كلاما بينهم متبادلا بالكلمة يسمى اتصالا , أما إذا كان بالكتابة فتسمى مراسلة أو مكاتبة .

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في اللسانس والمتعلقة بالقانون الإداري و مادة المصطلحات القانونية ، معرفة اللغة العربية والفرنسية والانجليزية.

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

- مفهوم التحرير الإداري
- أهمية التحرير الإداري
- خصائص التحرير الإداري
- أسلوب التحرير الإداري
- مميزات الأسلوب الإداري
- تقنيات التحرير الإداري
-

العمل الشخصي للطالب

- تحرير بعض المراسلات بالعربية .

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ

- مذكرات ودروس في التحرير الإداري ، المعهد الوطني المتخصص في التسيير بشار 1992 - 1995.
- 2- بدر الدين بن تريدي المراسلة العامة ،- دار المعرفة 1998 -
- 3- سميرة حازورلي المراسلة التجارية، الاتصال الداخلي والخارجي للمؤسسات، للأستاذة- دار الهدى 1993
- 4- الدليل العلمي لحقوق المواطن ، اتجاه الإدارة ، للأستاذ بوكحيل بوجمعة - دار الهدى 2001 -
- 1- المرشد العلمي في الإنشاء الإداري ، للأستاذ عبد الغني بن منصور - 1982
- 7 - رشيد حباني دليل تقنيات التحرير الإداري والمراسلة، الجزائر.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: 1: قانون الإدارة المحلية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: يهدف تدريس هذه المادة إلى تمكين الطالب من الإلمام بكل ما يتعلق بالولاية و البلدية من ناحية التنظيم الإداري لهما و نظام التسيير المالي، ودورها في تقديم الخدمة العمومية وتنميتها. تمكين الطالب من معرفة آليات العملية الانتخابية على مستوى المحلي والوطني، و أيضا التحكم في المبادئ الأساسية والقواعد العامة التي تحكم إجراءات الانتخابات التي تشرف عليها الجماعات المحلية، توضيح دور القضاء الإداري في حل المنازعات الناشئة عن الانتخابات وتطبيقاتها المختلفة.

تطوير الدراسة القانونية من مجال التنظيم الإداري الانتخابي في الجزائري، والوقوف على الطروحات المستحدثة في مجال حل المنازعات الانتخابية المختلفة

المعارف المسبقة المطلوبة :

المدخل لدراسة القانون الإداري والتنظيم الإداري

محتوى المادة:

- أسس التنظيم الإداري .
- التنظيم الإداري الجزائري.
- الإدارة المركزية الجزائرية.
- الأسس العامة لنظام الإدارة المحلية
- أهمية الإدارة المحلية
- الأصل التاريخي لنظام الإدارة المحلية
- الأسباب الداعية للأخذ بنظام الإدارة المحلية
- النظام القانوني الانتخابي الجزائري.
- الولاية
- الشخصية المعنوية وتطبيقاتها على مستوى الولاية
- المجالس الشعبية الولائية و التعددية الحزبية في الجزائر
- مظاهر التعددية الحزبية في المجالس المحلية المنتخبة
- مظاهر التعددية الحزبية بعد اكتساب العضوية
- الإطار الدستوري
- التعريف بالولاية ونظامها القانوني
- البلدية
- التعريف بالبلدية
- النظام الانتخابي للمجلس الشعبي البلدي
- هيئات البلدية وهياكلها
- نظام سير المجلس
- رئيس المجلس الشعبي البلدي
- المصالح العمومية البلدية
- تنظيم البلدية
- صلاحيات البلدية

ميزانية البلدية
الرقابة على البلدية
العمل الشخصي للطالب

- زيارة الولاية والبلدية ومعرفات المعوقات التي تقف في سيرها وتسييرها
- الاجتهاد وإعطاء الحلول المناسبة وبعض الاقتراحات
- البحث عن أهم التقنيات والوسائل اللازمة لعصرنتها في ورقة بحثية.

طريقة التقييم: متواصل - امتحان

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ
- عمار بوضياف شرح قانون الولاية ، 07/12 جسر للنشر و التوزيع، الجزائر
- علاء الدين عشي ، شرح قانون البلدية ، 10/11 ، دار الهدى ، الجزائر .
ماجد راغب الحلو القانون الدستوري : المبادئ العامة -التاريخ الدستوري -الاحزاب السياسية -التمثيل البياني -النظام الانتخابي-
السلطة التنفيذية -السلطة التشريعية.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: 2: القانون البرلماني

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم

نتيح لطالب التعمق أكثر في مقياس القانون الدستوري من خلال دراسة السلطة التشريعية كممثل لإرادة الشعب دراسة مفصل ونظامها القانوني وعلاقتها بالسلطة التنفيذية واختصاصاتها الدستورية. باعتبار أن القانون البرلماني فرع من فروع القانون العام ويعتبر مادة خام لطلبة القانون العام.

المعارف المسبقة المطلوبة :

التحكم في مقياس القانون الدستوري

محتوى المادة

المحور الأول : الإطار المفاهيمي والنظري للقانون البرلماني

- مفهوم القانون البرلماني وتطوره
- أسس مبدأ التمثيل النيابي
- الأنظمة المجلسية البرلمانية (الأحادية المجلسية والثنائية المجلسية)
- كرونولوجية السلطة التشريعية

المحور الثاني: انتخاب عضو البرلمان

- شروط الترشح والقوائم الانتخابية
- الطعون المتعلقة بالقوائم وبالمرشحين
- الحملة الانتخابية

- دور اللجنة الوطنية العليا المستقلة لمراقبة الانتخابات
- إعلان القوائم الفائزة وتوزيع المقاعد
- المنازعات الانتخابية
- حالات عدم القابلية واثبات العضوية

المحور الثالث: حقوق وواجبات عضو البرلمان

- المحور الرابع مبدأ الحصانة ومسؤولية عضو البرلمان
- المحور الخامس حالات إنهاء العضوية وحل البرلمان
- المحور السادس: مهام وأعمال عضو البرلمان

- مهامه الوطنية
- مهام وصلاحيات هيئات المجلس
- مهام وصلاحيات اللجان
- دور المجموعة البرلمانية
- المحور السابع: أعمال عضو البرلمان

- دورات وسير جلسات البرلمان
- المبادرة بالقوانين
- الرقابة على أعمال الحكومة
- حالات اجتماع المجلس وحالات أخرى
- المحور الثامن: علاقات عضو البرلمان الوظيفية

- العلاقة مع الحكومة وبين الغرفتين
- العلاقة مع الأحزاب السياسية والناخبين
- العلاقة مع المجلس الدستوري.
- تقييم نظام الغرفتين في الجزائر ومكانته في النظام السياسي.

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بالبحث عن مختلف الأنظمة القانونية للبرلمانات في الدول المقارنة لاسيما في مهام وأعمال عضو البرلمان فيها ومقارنتها مع مهام وأعمال العضو البرلماني في الجزائر إلى جانب البحث عن النقائص والسلبيات التي تشوب هذا النظام في الجزائر في أعمال البرلمان وإعطاء الحلول المناسبة

طريقة التقييم: متواصل، امتحان

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ

- دستور الجزائري لسنة 1996 المعدل
- أحمد سرحان القانون الدستوري والأنظمة السياسية الطبعة الأولى بيروت ، 1980
- العميد أندري هوريو، القانون الدستوري والمؤسسات السياسية، الجزء الأول ، دار الأهلية للنشر والتوزيع، بيروت ، 1977
- أوسديق فوزي الوافي في شرح القانون الدستوري، طبعة أولى، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1990
- لمين شريط الوجيز في القانون الدستوري والمؤسسات السياسية المقارنة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر 1998
- بركات محمد، النظام القانوني لعضو البرلمان، ديوان المطبوعات الجامعية الجزائر 2012.

Philippe Ardant : Institutions politiques , droit constitutionnel 12 Edition librairie général ,Paris/

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الأول

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: مصطلحات قانونية بالانجليزية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في الإنجليزية القانونية، والتي تقود الطلاب نحو إستراتيجيات فعالة لاكتساب المفردات، وفهم النصوص القانونية وتحسين الاتصال الشفوي في اللغة الإنجليزية، ودراسة المصطلحات القانونية الإنجليزية مع الإشارة بوجه خاص إلى القانون العام، مع التركيز أساساً على المجالات الرئيسية لتوسيع المفردات، والقراءة، والتحدث للتواصل بين الطالب والمحيط الذي يتطلب هذه اللغة.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعلومات المكتسبة في الثانوية و في تحضير الليسانس.

محتوى المادة

- ترجمة بعض مصطلحات القانون من العربية إلى الإنجليزية
- ترجمة بعض المصطلحات القانونية من الإنجليزية إلى العربية
- ترجمة بعض المواد القانونية من العربية إلى الإنجليزية
- ترجمة المواد القانونية من الانجليزية إلى العربية
- العمل الشخصي للطالب

- جلب بعض النصوص القانونية ومقارنتها بالنصوص العربية والجزائرية في مادة القانون العام والخاص.
- ترجمة بعض المصطلحات والمواد من الانجليزية إلى العربية

طريقة التقييم: متواصل، امتحان

المراجع:

- محمد علي الخولي: الترجمة القانونية من اللغة الإنجليزية إلى العربية، دار الفلاح للنشر والتوزيع، 2001.
- محمود صبرة: أصول الصياغة القانونية بالعربية والانجليزية
- عادل عزام سقف الحيط: الدليل المعتمد للترجمة القانونية
- <http://download-language-pdf-ebooks.com/2320-free-book>

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة1: الحريات العامة في الجزائر

الرصيد: 6

المعامل:3

أهداف التعليم:

تمكن الطالب من معرفة الإطار المفاهيمي و النظري للحريات العامة وتطبيقاتها في النظام القانوني الجزائري ، وكذا الوقوف على النظام القانوني الذي يحكم الحريات العامة وأنواعها والجهات المختصة بإنشائها دستوريا وأيضاً حدود ممارستها وكيفية حمايتها والجهات المكلفة بحمايتها وأنواع الحماية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

مدخل لدراسة القانون الدستوري و القانون الإداري، والتحكم في المبادئ العامة لنظرية الحق

محتوى المادة

المحور الأول :مفهوم الحريات العامة

- أ/ نبذة تاريخية عن تطور الحريات العامة
- ب/ تعريف الحريات العامة و علاقتها بمبدأ المساواة و ببعض المصطلحات المرتبطة بها
- ج/ ج/ العلاقة بين الحرية والحق والسلطة
- المحور الثاني تصنيفات الحريات العامة
- أ/ تصنيف الحريات العامة على أساس الأجيال

• حريات الجيل الأول

• حريات الجيل الثاني

• حريات الجيل الثالث

ب/ تصنيفات أخرى

• تصنيف الحريات العامة على أساس مكونات الفرد كعنصر بشر

• تصنيف الحريات العامة على أساس حريات فردية وحريات جماعية

• موقف دستور الجمهورية من تصنيفات الحريات العامة

المحور الثالث: مضمون الحريات العامة

أ/ الحريات الفردية

ب/ الحريات الجماعية

المحور الرابع: طرق تنظيم ممارسة الحريات العامة والحدود أو القيود التي ترد على الحريات العامة

أ/ طرق تنظيم ممارسة الحريات العامة

• النظام العقابي

• النظام الوقائي

• النظام المختلط

ب/ حدود ممارسة الحريات العامة

المحور الخامس: حماية الحريات العامة.

أ/ الحماية القانونية

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بالبحث عن ضوابط الحريات العامة، والبحث عن بعض الأنواع الحديثة للحريات في الدول المقارنة ومقارنة من حيث الممارسة في الجزائر. البحث عن بعض المجالات في المساس بالحريات العامة، طرق وكيفية حمايتها قضائياً.

طريقة التقييم: متواصل - امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ)

- الطاهر - بن خرف الله ، مدخل إلى الحريات العامة وحقوق الإنسان، الجزء الأول: النظرية العامة للحريات العامة وحقوق الإنسان، دار هومة، الجزائر، 2007
- الطاهر - بن خرف الله ، مدخل إلى الحريات العامة وحقوق الإنسان، الجزء الثاني: التعبير الدستوري للحريات العامة الحقوق، طاكسيج. كوم، الجزائر، 2009
- عماد ملوخية، الحريات العامة، دار الجامعة الجديدة، الإسكندرية، 2012 -
- عمر سعد الله، حقوق الإنسان و حقوق الشعوب العلاقة و المستجدات القانونية، ديوان المطبوعات الجامعية، الطبعة الثانية، الجزائر، 1996
- مفتي فاطمة، رؤية تحليلية لقوانين الحريات العامة في الجزائر، الاحزاب السياسية، الجمعيات و الاعلام، دار بالقيس، الجزائر، 2014
- وهبة ال زحيلي، ح ق رية في العالم، دار الفكر، بيروت، لبنان، دار الفكر، دمشق، سوريا، الطبعة- الرابعة، 2007
- يحيوي نورة، حماية حقوق الإنسان في القانون الدولي والقانون الداخلي، دون طبعة ، دار هومه، الجزائر، 2004 .

-André Pouille, Libertés publiques et droit de l'homme, 15e édition, Dalloz, Paris, 2004.

-George Morange, contribution à la théorie générale des libertés publiques, Thèse de doctorat, Nancy, France, 1940.

- Jacques Mourgeon (1938-2005) et Jean -Pierre Théron, Les Libertés publiques, édition Presses universitaires de France, Paris, 1979

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: 2: قانون الميزانية العامة للدولة

الرصيد: 6

المعامل: 3

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب ومعرفته بكل ما يتعلق بقانون ميزانية الدولة كفرع من فروع القانون العام، من حيث الإعداد والتنفيذ والرقابة إذا تناول في دراسته إيرادات الدولة العامة ومؤسساتها، ونفقاتها السنوية، إلى جانب الترخيص بتنفيذ هذه الإيرادات الذي يخضع لإجراءات خاصة من حيث الإعداد والتصويت عليها، إلى جانب تمكين الطالب من الإلمام بقانون المحاسبة العمومية من خلال معرفة الأحكام التنفيذية العامة التي تطبق على الميزانيات والعمليات المالية الخاصة بالدولة ومؤسساتها المختلفة. إلى جانب معرفة الطالب لدور هذه القوانين في تحديد التزامات الأمرين بالصرف والمحاسبين العموميين كل فيما يخصه وكذا مسؤولياتهم. إلى جانب معرفة الأحكام المطبقة على تنفيذ وتحقيق الإيرادات والنفقات العمومية وعمليات الخزينة وكذا نظام محاسبتها.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في اليسانس ومنها المالية العامة

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

- 1- مفهوم الميزانية العامة للدولة وخصائصها
 - مفهوم الميزانية العامة للدولة
 - تطور مفهوم الميزانية العامة للدولة
 - خصائص الميزانية العامة
- 2- دورة الميزانية العامة للدولة
 - مرحلة إعداد وتحضير الميزانية العامة
 - مرحلة اعتماد الميزانية العامة
 - مرحلة تنفيذ الميزانية العامة
 - مرحلة المراجعة والرقابة
- 3- دور الميزانية العامة
 - دور الميزانية العامة في النظرية التقليدية
 - دور الميزانية العامة الحديثة
- 4- الأهمية الاقتصادية والاجتماعية لدور الميزانية في المالية العامة
 - الأهمية السياسية للميزانية
 - أهمية الميزانية من الناحيتين الاقتصادية والاجتماعية
- 5- الميزانية العامة للدولة الجزائر
 - مفهومها
 - تبويب النفقات اقتصاديا
 - تبويب الإيرادات اقتصاديا

- 6- قواعد تقديم الميزانية في الجزائر
- قاعدة سنوية الميزانية العامة لدولة الجزائر
 - قاعدة وحدة الميزانية العامة لدولة الجزائر
 - قاعدة شمول الميزانية العامة لدولة الجزائر
 - قاعدة تخصيص اعتماد النفقات في الجزائر
 - قاعدة توازن الميزانية العامة لدولة الجزائر
- 7- توازن الميزانية لدولة الجزائر
- 8 - الرقابة على ميزانية الدولة الجزائري

- العمل الشخصي للطالب

التعليق على بعض نصوص قوانين المالية ومقارنتها واستخلاص بعض النتائج. البحث عن أهم التغريات المتعلقة بقوانين الميزانية العامة وتحليلها واستخلاص الحلول.

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ

- محمد عباس محرز، اقتصاديات المالية ديوان المطبوعات الجامعة، الجزائر، 203
- حسين الصغير ، دروس في المالية والمحاسبة العمومية، دار المحمدية العامة، الجزائر، 1999
- حسين مصطفى، "المالية العامة" ، ديوان المطبوعات الجامعية، ساحة بن عكنون ، الجزائر ،
- إبراهيم علي عبد الله، أنور العجارمة "مبادئ المالية العامة" دار الصفاء للطباعة والنشر و التوزيع عمان، 1987
- حامد عبد المجيد دارس "مبادئ المالية العامة" مركز الإسكندرية للكتاب الطبعة 2000 .
- محمد عباس محرز "اقتصاديات المالية العامة" ديوان المطبوعات الجامعية ، ساحة المركزية بن عكنون، طبعة 2003.
- إبراهيم علي عبد الله أنور العجارمة، مبادي المالية العامة، دار الصفاء للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، 1987.
- حامد عبد المجيد دارس، مبادئ المالية العامة، مركز الاسكندرية للكتاب ، 2000.
- Bouara Mohamed Tahar ,la loi de finance en Algerie, These doctorat, Unversite d'Alger, 2006 .

- عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات
- السداسي: الثاني
- اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية
- اسم المادة:3: قانون التعمير والتهيئة العمرانية
- الرصيد: 6
- المعامل:3

أهداف التعليم:

يهدف تعليم الطالب هذه المادة إلى الإحاطة والإلمام بأهم أبعاد ومضامين المتعلقات بالعقار، وأيضا مجال تنظيم عملية التهيئة والتعمير، و تعريف الطالب بصلاحيات الإدارة و منها الجماعات المحلية في ميدان التهيئة و التعمير ، و حقها في القيام ببعض الأعمال القانونية والمادية و تنفيذها دون اللجوء إلى جهة أخرى لتنفيذها كعمليات الهدم للبناءات الفوضوية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه المادة، يتعين على الطالب أن يكون ملما بالمواضيع المتعلقة بالقانون الإداري العام، والقانون العقاري ، حقوق الملكية العقارية و نظامها القانوني باعتباره المجال الذي تنصب عليه الممارسات التنظيمية للإدارة والتي قد يكون الطالب درسها عند تحضيره لشهادة الليسانس. بالإضافة إلى المواد الأساسية التي درسها في السداسي الأول من الماستر كقانون الإدارة المحلية.

محتوى المادة:

- 1- التعريف بقانون التهيئة والتعمير
- 2- خصائصه
- 3- مصادره
- 4- علاقته بفروع القانون الأخرى.
- 5- الهيئات المكلفة بعمليات التهيئة والتعمير في الجزائر.
- 6-موضوعات وآليات تفعيله قانون التهيئة والتعمير في أرض الواقع (آليات تقنية وقانونية)
- أ) وجود مخطط توجيهي لأعمال التهيئة والبناء والتعمير.
- ب) ثم مخطط لشغل الأراضي.
- ج) وجوب استصدار رخصة إدارية بالبناء والحصول عليها من السلطة الإدارية المختصة وهي إدارة التهيئة والبناء والعمران المتواجدة — حسب الحالة وأهمية البناء ونوعه — على المستويين المركزي (الوزارة) وتحديد الوزير المكلف بالسكن والعمران في الجزائر، ثم على المستوى المحلي ممثلة كل من الوالي ورئيس المجلس الشعبي البلدي
- 5- الرقابة على قرارات التهيئة والتعمير

- العمل الشخصي للطالب

البحث عن مختلف النصوص القانونية المتعلقة بجانب التهيئة والتعمير في الجزائر وفي الدولة المقارنة ، البحث عن الحلول لبعض الإشكاليات المتعلقة بعمليات البناء والتهيئة العمرانية.

طريقة التقييم: امتحان متواصل، و امتحان كتابي.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- 1- التجاني البشير التحضير و التهيئة و العمرانية في الجزائر ديوان المطبوعات الجامعية
- 2- السيد أحمد مرجان: تراخيص أعمال البناء والهدم بين تشريعات البناء والأوامر العسكرية والقرارات الوزارية وأحدث أحكام القضاء، دار النهضة العربية طبعة 2002.
- 3- حسن العبودي: التخطيط العمراني بين النظرية والتطبيق، دار النهضة العربية، طبعة 1995.

Henri Jacquet-François PIRET, Droit de l'urbanisme, 3ème édition, 1998 4_
 Drobenko Bernard , droit de l'urbanisme ,3 édition ,gualino éditeur 5_Dalloz.
 ,2006

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: 1: منهجية التعليق على الأحكام والقرارات القضائية

الرصيد: 06

المعامل: 02

أهداف التعليم:

يعتبر التعليق على حكم أو قرار قضائي ذا أهمية قصوى سواء على مستوى الدراسات الأكاديمية أو حتى على المستوى العملي. فعلى المستوى الأكاديمي يمكن الطالب من ممارسة المكتسبات المعرفية التي حصلها من خلال المحاضرات والبحوث والمراجع، أما على المستوى العملي يمكن الطالب من إبداء رأيه في العمل القضائي والوقوف على مكامن الحل فيه وطرح الحلول المناسبة مما يترتب عليه تحسين العمل القضائي ومنه يتمكن الطالب في جمع الجانب النظري والعملي في آن واحد و بالتالي الرقى به في مجال التكوين.

المعارف المسبقة المطلوبة :

إتقان التعليق على حكم أو قرار قضائي يفترض الإلمام الجيد بالمعارف النظرية و المتعلقة بموضوع التعليق و استيعاب معطيات المنهجية القانونية التي تسمح بتقييم الحكم أو القرار وفقا لما درسه في اليسانس و أيضا مقاييس المنهجية لسداسي الأول والثاني والمقاييس الأخرى..

محتوى المادة:

- المقصود بالتعليق على حكم أو قرار قضائي
- منهجية التعليق على الأحكام والقرارات القضائية.

1- المرحلة التحضيرية

- كيفية سرد الوقائع والتعامل معها
- الإجراءات
- الإدعاءات
- المشكل القانوني وشروطه

2- المرحلة التحريرية:

العمل الشخصي للطالب

منحه بعض الأحكام والقرارات القضائية وطلب التعليق عليها منهجيا
 طلب جلب بعض الأحكام والقرارات القضائية لدول المقارنة والتعليق عليها.

المراجع:

عوايدي عمار مناهج البحث العلمي وتطبيقاتها في ميدان العلوم القانونية والإدارية
محمد فركت ، العناصر الشكلية والموضوعية للقرار القضائي، دفاتر المجلس الأعلى المغربي ، العدد 10
مطبوعة البت، 2005.

محمد عبد العال عكاشة المنهجية القانونية وتحليل القرارات القضائية
محمد الدكشور، التعليق على قرار المجلس الأعلى، المجلة المغربية للاقتصاد والقانون، العدد 18 لسنة 1992

<http://ar.jurispedia.org/index.php>

<http://www.tribunaldz.com/forum/t1722>

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: 2: تكنولوجيا الإعلام والاتصال

الرصيد: 3

المعامل: 1

أهداف التعليم:

تهدف إلى عرض أهم مكونات تكنولوجيا الإعلام والاتصال السلوكية واللاسلكية وأهم تطبيقاتها العملية الحديثة
المعارف المسبقة المطلوبة :

معارف أولية عامة حول أهمية تكنولوجيا الإعلام والاتصال في الحياة التواصلية العامة

محتوى المادة:

المحور الأول: مفاهيم ومظاهر

1- مفهوم تكنولوجيا الإعلام والاتصال الجديدة

2- ظاهرة انفجار المعلومات

المحور الثاني: تكنولوجيا الاتصال عن بعد

1- تكنولوجيا الاتصال اللاسلكي

2- تكنولوجيا الاتصال السلكي (الاتصال الكابلي والألياف الضوئية)

المحور الثالث: بعض تطبيقاتها الحديثة

1- تكنولوجيا الاتصالات الرقمية وشبكاتها

2- تكنولوجيا الحاسبات الإلكترونية

3- تكنولوجيا الأقمار الصناعية

4- تكنولوجيا الميكروفون

5- تكنولوجيا البث التلفزيوني منخفض القوة وعالي الدقة

6- تكنولوجيا الفيديو كاسيت والفيديو ديسك، التلاتكست والفيديوتكس، الفيديوفون...

7- تكنولوجيا الانترنت والانترانت والاكسترانت

8- تكنولوجيا الهاتف النقال والبريد الإلكتروني

9- تكنولوجيا الحاسوب اللوحي (اللوحي الإلكتروني)

خاتمة: بعض آفاق تطورها

المراجع:

- إياد شاكر البكري: تقنيات الاتصال بين زمنين، عمان، دار الشروق للنشر، 2003.

- حسن عماد مكاوي: تكنولوجيا الاتصال الحديثة في عصر المعلومات، القاهرة، الدار المصرية اللبنانية، 1997.

- دليو فضيل: تكنولوجيا الإعلام والاتصال الجديدة (بعض تطبيقاتها التقنية)، الجزائر، دار هومة، 2014.

- فاروق سيد حسين: الكوابل، الأوساط التراسلية والألياف الضوئية، بيروت، دار الراتب الجامعية، 1990.

- محمد محمد الهادي: تكنولوجيا الاتصالات وشبكات المعلومات، القاهرة، المكتبة الأكاديمية، 2001.

- هادي طوالة وآخرون: تكنولوجيا الوسائل المرئية، الأردن، دار وائل للنشر، 2010.

- Daly, Edward A. & Hansell, Kathleen J.: Visual Telephony, Artech House, Boston, 1999.

- Goldsmith, Andrea: Wireless Communications. Cambridge University Press. 2005

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السادسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: 1: منازعات إدارية

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم: هذه المادة

تكمن من تمكين الطالب من الإلمام بكل ما يتعلق بقانون المنازعات الإدارية من حيث الجهات القضائية المختصة ودراجاتها و الإجراءات المتبعة أمامها في ما يخص منازعات الدولة ومؤسساتها العمومية، بالإضافة إلى تحديد الجهات التي تنتظر في مادة المسؤولية حسب طبيعتها أي من هذه الناحية تكمل أهدافها في معرفة النظام القانوني الذي يحكم المسؤولية الإدارية من حيث نظام التعويض أمام القضاء في سبيل تجسيد فكرة دولة القانونية و مبدأ الشرعية. تجسيد رقابة القضاء على أعمال مختلف المؤسسات العمومية حماية لقوق الأفراد و حرياتهم ، سواء فيما يتعلق بالجزائر، أو ما يتعلق بالنظم المقارنة، وهذا ما يمكن الطالب من الولوج في السداسي الثالث.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه الوحدة الأساسية، يشترط في الطالب إلمامه بالمواد الأساسية التي درست في تحضير الليسانس، و على الخصوص المبادئ الأساسية للقانون الإداري ، بالإضافة إلى التحكم في التنظيم القضائي والإداري والإجراءات المدنية والإدارية. بالإضافة أيضا إلى الوحدة الأساسية الأولى للسداسي الأول، والتي تعد هذه الوحدة تكملة لها كمعرفة أنواع المرافق العامة ونظامها القانوني لتحديد الجهة القضائية المختصة بالنزاع وكذلك التعويض في حالة قيام مسؤولية الدولة أو إحدى المؤسسات العمومية.

محتوى المادة:

- تطور هياكل المنازعات الإدارية في الجزائر .
- ضمانات استقلال القضاء الإداري
- أجهزة القضاء الإداري وقواعد توزيع الاختصاص بين الجهات القضائية الإدارية والجهات القضائية العدلية.
- التعريف بالمنازعات الإدارية ودور المعيار العضوي في تحديدها.
- أنواع الدعاوى الإدارية
- الشروط العامة لرفع الدعوى الإدارية وإجراءات التبليغ
- طرق الطعن في الأحكام والقرارات القضائية
- الطرق البديلة لحل النزاعات الإدارية
- أنواع الدعاوى الإدارية
 - * دعوى الإلغاء
 - * دعوى التعويض
 - * دعوى تفسيرية
 - * دعوى فحص المشروعية
 - * دعوى وقف التنفيذ القرارات الإدارية
 - * المنازعات الانتخابية
- منازعات الوظيفة العامة
- منازعات الصفقات العمومية
- المنازعات الضريبية
- المنازعات الجمركية
- الدعاوى المتعلقة بمداولات المجالس الشعبية المنتخبة
- منازعات البيئة
- منازعات التعمير
- منازعات نزع الملكية من أجل المنفعة العامة
- منازعات أملاك الدولة والحفظ العقاري

العمل الشخصي للطالب

البحث في المصطلحات الجديدة في القانون المقارن والجزائري وشرح معناها.
البحث عن الطرق البديلة لحل منازعات الدولة والمؤسسات العمومية في الجزائر والدول المقارنة

طريقة التقييم: متواصل - امتحان

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ)

قانون المنازعات الإدارية (الجزء 1 - 2 - 3)	رشيد خلوفي
المرجع في المنازعات الإدارية (القسم 1 - 2)	عمار بوضياف
الدعاوى الإدارية و الاجراءات امام القضاء الاداري : دعاوى الالغاء	سامي حمال لدين
القضاء الإداري - الكتاب 1+2+3	سليمان محمد
القضاء الاداري (الكتاب الاول) : قضاء الالغاء	الطماوي سليمان محمد
القضاء الاداري (الكتاب الثاني) : قضاء التعويض و طرق الطعن في الاحكام (دراسة مقارنة)	الطماوي سليمان محمد
القضاء الاداري (الكتاب الثالث) : قضاءالتاديب (دراسة مقارنة)	الطماوي سليمان محمد

قانون القضاء الإداري	محمد عبد اللطيف محمد
أوجه الطعن بالغاء القرار الإداري في ضوء الفقه وقضاء مجلس الدولة	عبد العزيز عبد المنعم خليفة
مبادئ محكمة النقض في القرارات و العقود و المنازعات الإدارية	سيد احمد إبراهيم
دروس في المؤسسات الإدارية	محمد الصغير بعلي

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: 2: رقابة مالية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في مجال الرقابة المالية أنواعها والجهات المختصة بالرقابة المالية وحدود هذه الرقابة

المعارف المسبقة المطلوبة :

التحكم في مقياس المالية العامة، وكذا المقاييس التي لها علاقة بالمالية العامة كقانون الميزانية المدروس في الماستر.

محتوى المادة

المحور الأول : عموميات حول الرقابة المالية

أولاً: تطور التاريخي والوظيفي للرقابة المالية

ثانياً : مفهوم الرقابة المالية

ثالثاً أنواع وأهداف الرقابة المالية

المحور الثاني : مراحل وأساليب تنفيذ الرقابة المالية

أولاً: مراحل عملية الرقابة المالية

ثانياً : أساليب تنفيذ الرقابة المالية

ثالثاً: مستلزمات تنفيذ الرقابة المالية

المحور الثالث: الهيئات المكلفة بالرقابة المالية على النفقات العمومية

أولاً: أنواع الرقابة المالية

- الرقابة المالية القبلية على النفقات العمومية

- الرقابة المرافقة على النفقات العمومية

- الرقابة المالية البعدية على النفقات العمومية

ثانياً: هيئات الرقابة

رقابة المراقب المالي للنفقات العمومية

- الرقابة السابقة للنفقات الملتزم بها

- مراحل تطبيق مراقبة المراقب المالي على النفقات

- المهام الأخرى المرتبطة بممارسة المراقب المالي
- ثالثاً : رقابة المحاسب العمومي
- رابعاً رقابة مجلس المحاسبة

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بزيارة ميدانية لهيئات الرقابة المالية، وكذلك تكليفه بجمع النصوص المتعلقة بالرقابة المالية للمؤسسات العمومية للدولة والبحث عن أهم الإشكاليات التي تطرحها الرقابة .
طريقة التقييم: متواصل، امتحان

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ

- أكرم يحيوي، مساهمة في دراسة المالية العامة النظرية العامة وفقاً للتطورات الراهنة، دار هومة 2012
- أكرم يحيوي ، مساهمة في دراسة مالية، دار هومة، طبعة
- بن دواد ابراهيم، الرقابة المالية على النفقات العامة، دار الكتاب الحديث، القاهرة 1999
- حامد عبد الحميد دراز ، مبادئ المالية العامة ، الدار الجامعية 2012
- حسين محمد سمحان ، محمود حسين الوادي ، ابراهيم خريس، زياد الذبيبة، المالية العامة من منظور إسلامي ، دار صفاء للنشر و التوزيع .، عمان ، الطبعة الثانية 2014
- ة دنيديني يحيى ، المالية العمومية ، دار الخلدونية ، الطبعة الثانية
- سنوزي عدلي ناشد، المالية العامة، منشورات الحلبي الحقوقية ، الطبعة الأولى

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثاني

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: مفاهيم قانونية باللغة الإنجليزية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في الإنجليزية القانونية، والتي تقود الطلاب نحو إستراتيجيات فعالة لاكتساب رصيد من المصطلحات من خلال طرح بعض المفاهيم والتعريفات باللغة الانجليزية في بعض قوانين المقاييس المدرسة في القانون العام، وفهم النصوص القانونية وتحسين الاتصال الشفوي في اللغة الإنجليزية، وتقنية اختيار المصطلحات القانونية الإنجليزية المناسبة والتي لها علاقة بوجه خاص للقانون العام، مع التركيز أساساً على المجالات الرئيسية لتوسيع المفردات، والقراءة، والكتابة والتحدث للتواصل بين الطالب والمحيط الذي يتطلب هذه اللغة لاسيما في ظل العولمة ومجال الاستثمار.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعلومات المكتسبة في الثانوية و في تحضير الليسانس.والسداسي الأول من الماستر خاصة مقياس المصطلحات القانونية بالانجليزية
محتوى المادة

طرح بعض المفاهيم والتعريفات في مختلف القوانين التي لها علاقة بالمقاييس المدروسة كتعريف المرافق العامة باللغة الانجليزية
طرح إشكالية قانونية باللغة الانجليزية ثم حلها

تحليل بعض المصطلحات والمفاهيم بالعربية ثم بالانجليزية

العمل الشخصي للطالب

- تكليف الطالب بالبحث عن مفاهيم وتعريفات في القانون العام بالانجليزية
- حل إشكالية قانونية باللغة الانجليزية في القانون العام
- منح الطالب بعض المفاهيم باللغة العربية والبحث عن مفهوم مماثل باللغة الانجليزية

طريقة التقييم: متواصل، امتحان

-
- المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ
- محمد علي الخولي: الترجمة القانونية من اللغة الإنجليزية إلى العربية، دار الفلاح للنشر والتوزيع، 2001.
- محمود صبرة: أصول الصياغة القانونية بالعربية والانجليزية
- عادل عزام سقف الحيط: الدليل المعتمد للترجمة القانونية من الانجليزية إلى العربية
- <http://download-language-pdf-ebooks.com/2320-free-book>
- <https://translate.google.com/?hl=ar>
- <https://tarjaman.babylon-software.com/الانجليزية/toالعربية/>
- <https://itunes.apple.com/...ترجمه-عربي.../id946818225?...>

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة:1: الرقابة البرلمانية على أعمال الحكومة

الرصيد: 6

المعامل:3

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في معرفة النظام القانوني لرقابة البرلمان للحكومة سواء الرقابة السابقة أو اللاحقة، وأيضا آليات هذه الرقابة البرلمانية على الحكومة ومدى فعاليتها على أرض الواقع ودور أعضاء البرلمان في تفعيلها خدمة لسياسة العامة

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في الليسانس ومن ها مادة القانون الدستوري إلى جانب المقاييس التي يدرسها في الماستر والتي لها علاقة بهذه الرقابة كالقانون البرلماني

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

المحور الأول: مفهوم الرقابة البرلمانية

المحور الثاني: نطاق الرقابة البرلمانية

المحور الثالث: آليات الرقابة غير المرتبة للمسؤولية السياسية

أولا :آلية السؤال

أ/ماهية السؤال وأهدافه

- ماهية السؤال
- أغراض السؤال ووظائفه
- ب/ السؤال آلية للرقابة التشريعية في النظام السياسي الجزائري
- أنواع الأسئلة
- شروط صحة الأسئلة
- إجراءات طرح الأسئلة
- ج/ رفض الرد عن الأسئلة
- د/ عمومية الرد الحكومي
- و/ أسباب عدم فعالية آلية الأسئلة
- ثانيا: الاستجواب

- 1/ ماهية الاستجواب وأغراضه
- 2/ الاستجواب استيضاح وتحري مشوب بالاتهام والنقد
- شروط صحة الاستجواب
- الجوانب الإجرائية للاستجواب
- إجراء تأجيل مناقشة الاستجواب
- تقرير تشكيل لجنة تحقيق يفقد الاستجواب أهمية الرقابية
- 3/ الاستجواب في الدستور المصري وثيقة اتهام تقدم لرئيس المجلس
- 4/ تراجع آلية الاستجواب
- ثالثا: لجان التحقيق النيابية

- 1/ ماهية لجان التحقيق
- أنواع لجان التحقيق
- مجال التحقيق
- 2/ إجراءات تشكيل لجان التحقيق
- 3/ الشروع في التحقيق
- مدى سلطة لجان التحقيق النيابية للتحقيق مع الوزراء واهتمامهم
- الغرض من سرية أعمال لجان التحقيق النيابية
- القسمة القانونية للتقرير

المحور الرابع: الآليات المرتبة للمسؤولية السياسية

أولا: الرقابة السابقة للبرنامج الحكومي

ثانيا: مناقشة البرنامج

ثالثا: المرور الحتمي على مجلس الأمة

• أهمية المناقشة

• قيمة اللائحة

رابعاً: بيان السياسة العامة العام

أ/ اللائحة

• شروط إجراءات اقتراح اللائحة

• الهدف من اللائحة

ب/ ملتمس الرقابة

• ي الطبيعة القانونية لملتمس الرقابة

• شروط ملتمس الرقابة

• إجراءات ملتمس الرقابة

• رفض اللائحة أو التصويت عليها

ج/ طلب التصويت بالثقة

- معنى طلب التصويت بالثقة
- سبب ربط طلب الثقة بالبيان العام
- إجراءات طلب التصويت بالثقة

المحور الخامس: فعالية آليات الرقابة في إطار التعددية السياسية بين الواقع والقانون

أولا على المستوى القانوني

ثانيا على المستوى الممارسة

المحور السادس: آثار الرقابة البرلمانية

أولا : واقع المسؤولية السياسية في النظام الجزائري

أ/ المسؤولية السياسية للحكومة

ب/ حق الحل : سبب إحجام البرلمان على توقيع

ثانيا: المسؤولية السياسية

أ/ ضمانات عدم التعسف في استخدام حق الحل

ب/ حل المجلس كحق مقرر لرئيس الجمهورية

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بالبحث عن مدى تطبيق هذه الرقابة على أرض الواقع من خلال طرح بعض الإشكاليات القانونية والإجابة عنها و إيجاد الحلول والاقتراحات

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ

- خالد سمارة الزغبى. وسائل الرقابة البرلمانية على أعمال الحكومة: مجلة العلوم الإدارية، السنة التاسعة والعشرون، العدد الثاني، ديسمبر 1987م
- سامي جمال الدين. الرقابة على أعمال الإدارة، الإسكندرية، منشأة المعارف
- علي الصاوي. من يراقب من (محاولة لتأصيل نظرية الرقابة البرلمانية)، القاهرة، جامعة القاهرة، 2003
- علي الصاوي. البرلمان، القاهرة، موسوعة الشباب السياسية، 2000
- إيهاب زكي سلام، "الرقابة السياسية على أعمال السلطة التنفيذية في النظام البرلماني"، دار عالم الكتب، القاهرة، 1983.
- بوكرا إدريس، "تطور المؤسسات الدستورية في الجزائر منذ الاستقلال من خلال الوثائق والنصوص الرسمية"، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1994
- عبدا لله بوقفة، "آليات تنظيم السلطة في النظام السياسي الجزائري دراسة مقارنة"، دار هوم، الجزائر
- عمار عباس، "الرقابة البرلمانية على عمل الحكومة في النظام الدستوري الجزائري"، دار الخلدونية، الجزائر، 2006
- عقيلة خرباشي، "العلاقة الوظيفية بين الحكومة والبرلمان"، دار الخلدونية، الجزائر، 2007

- 1- Andre Haurion , Jean Giquel et patrice Gerard institution politique et droit constitutionnel , O.P.C.T Montcherstien 1976.
- 2- Dimock –Marchal , G.O Dimock ;lois W. public Administration Renhert and W.N.Y. 1958.
- 3- Eston David ,Analyse du système politique , librairie Armand colin 103 Boulevard Saint –Michel paris .
- 4- Françoise Droyfus , François d’Arcy , les institutions politiques et

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة: 2: منازعات دستورية – قضاء دستوري

الرصيد: 6

المعامل: 3

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في معرفة النظام القانوني لسير الرقابة الدستورية على القوانين ومدى حجيتها والتعمق في المؤسسات الدستورية وعلاقتها بالقضاء الدستوري من حيث الرقابة وكذلك تعلم إجراءات تحريك الرقابة الدستورية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في الليسانس لاسيما في مقياس القانون الدستوري

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

المحور الأول: نشأة هيئات القضاء الدستوري و تطورها

أولا نشأة هيئات القضاء الدستوري

أ/ نشأة المجلس الدستوري الجزائري وتطوره

ب/ أنواع هيئات القضاء الدستوري في الدول المقارنة

• الغرفة الدستورية

• المجلس الدستوري

• المحكمة الدستورية

ثانيا : تركيبة هيئات القضاء الدستوري

أ/ دور السلطة التنفيذية في تشكيلة هيئات القضاء الدستوري

ب/ دور السلطة التشريعية من خلال التعيين والانتخاب

ج/ مدى مساهمة السلطة القضائية في تشكيل هيئات القضاء الدستوري

المحور الثاني.تنظيم هيئات القضاء الدستوري

أولا: الأجهزة الإدارية لهيئات القضاء الدستوري واختصاصاتها

ثانيا: مساهمة الأجهزة الإدارية في بناء المجالس الدستورية

المحور الثالث: النظام القانوني للقضاة الدستوريين

أولا: أحكام العضوية

ثانيا: أحكام التتافي

ثالثا: امتيازات والتزامات القاضي الدستوري

المحور الرابع: اختصاصات القاضي الدستوري و أحكام الدعوى الدستورية

أولا: الاختصاص النوعي المزدوج للقاضي الدستوري

أ/ اختصاصات في مجال الرقابة الدستورية

ـ الرقابة الوجوبية الإلزامية)

- الرقابة على القوانين العضوية
- الرقابة على الأنظمة الداخلية للمجالس النيابية
- ـ الرقابة غير الإلزامية
 - * رقابة القاضي الدستوري على القوانين العادية والتنظيم
 - * رقابة القاضي الدستوري على المعاهدات
- ثانيا: القاضي الدستوري قاضي انتخابات
 - السهر على الانتخابات الرئاسية
 - السهر على الانتخابات التشريعية
- ـ الفصل في الطعون قبل إعلان النتائج
- ـ البت في الطعون بعد إعلان النتائج
- المحور الخامس: المهام الخاصة بالقاضي الدستوري وأحكام الدعوى الدستورية**
- أولا: المهام الخاصة بالقاضي الدستوري ووسائل تحريكه
 - المهام الخاصة بالقاضي الدستوري
- ـ المهام الخاصة بالقاضي الدستوري في الظروف العادية
- ـ مهامه في الظروف غير العادية
- ثانيا: وسائل تحريك القاضي الدستوري
 - الإخطار والجهات المخول لها ممارسته
 - آجال ممارسة حق الإخطار وضوابطه
- ثالثا: إجراءات عمل القاضي الدستوري ومدى حجية أعماله
 - التحقيق والمداولة
 - مدى حجية آراء وقرارات القاضي الدستوري

العمل الشخصي للطالب

مطالبة الطالب بالبحث عن بعض الأحكام والقرارات الصادرة عن جهات القضاء الدستور الجزائري والمقارن وتحليلها والوقوف على الإشكاليات التي تطرحها والبحث عن أوجه الاختلاف بينها في الدول المقارنة

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ

أتركان محمد، دعوى الدفع بعدم الدستورية في التجربة الفرنسية، الإطار القانوني والممارسة القضائية،-

الدار البيضاء، مطبعة النجاح الجديدة، 2013

-أوسديق فوزي، الوافي في شرح القانون الدستوري والنظم السياسية، الج 1 زئر، دار الكتاب الحديث، 1996 .

أوزيان محمد، المحكمة الدستورية بالمغرب نحو رؤية استشرافية، سلسلة المعارف القانونية والقضائية،-

الرباط، منشورات مجلة الحقوق، 2014

ابراهيم درويش، القانون الدستوري النظرية العامة والرقابة الدستورية، القاهرة، دار النهضة العربية،-

1990 ط 2004 .

- ابراهيم الحمادي حميد، الرقابة على دستورية القوانين في دولة الإمارات العربية المتحدة، القاهرة، -
المركز القومي للإصدار القانونية، 2011
- بغلول عباس، المجلس الدستوري ودوره في الرقابة على الانتخابات الرئاسية والتشريعية وعمليات-
الاستفتاء، دراسة مقارنة، القاهرة، دار الكتاب الحديث، 2014
- بوشعير السعيد، المجلس الدستوري في الجزائر، الجزائر، ديوان المطبوعات الجامعية، 2012 -
- بوشعير السعيد، النظام السياسي الجزائري، ط 2 -، عين مليلة، دار الهدى، 1993
- بوشعير السعيد، دليل اتحاد المحاكم والمجالس الدستورية العربية، الجزائر، المطبعة الرسمية، 1996 -
- بوقفة عبد الله، القانون الدستوري (تاريخ ودساتير الجمهورية الجزائرية) مرجعات تاريخية سياسية-
قانونية، عين مليلة، دار الهدى، 2008

-G.DRAGO, Contentieux Constitutionnel Français 2eme éd, Paris, Presses
Universitaires de France 1999... **-L. FAVOREU**, Question Prioritaire de
constitutionnalité, Institut Louis, FAVOREU, la direction de. Xavier Philippe et
Marthe Stefani in acte du colloque du 26.Nov 2010, la communauté du pays d'Aix,
Presses universitaire d'Aix Marseille.

– **F.FOILLIARD**, Droit constitutionnel et institutions politiques, Paris, centre de
publications, Universitaire, 1990.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأساسية

اسم المادة 3: المؤسسات الدستورية

الرصيد: 6

المعامل: 3

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب وتعريفه بالمؤسسات الدستورية السلطة التشريعية والتنفيذية
والقضائية والمجلس الدستوري والهيئات الاستشارية، ومعرفة دورها

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في الليسانس
ومنها مادة القانون الدستوري إلى جانب الإلمام بمحاضرات المقاييس المدروسة في الماستر في السداسي
الثاني والثالث والتي لها علاقة بالمقياس من حيث بعض الجوانب

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

المحور الأول المؤسسة الدستورية التنفيذية

أولاً: الإطار المفاهيمي لسلطة التنفيذية

ثانياً: تطور السلطة التنفيذية

ثالثاً تنظيم السلطة التنفيذية

- رئيس الجمهورية

- الوزير الأول

- الوزارات

رابعاً :طبيعة العلاقة بين رئيس الجمهورية والوزير الأول

ب/ اختصاصات السلطة التنفيذية في النظام الدستوري الجزائري

• اختصاصات السلطة التنفيذية في ظل الظروف العادية

• اختصاصات السلطة التنفيذية في ظل الظروف الاستثنائية

ثانياً :آثار التعديلات الدستورية على ممارسات السلطة التنفيذية وعلى المؤسسات الدستورية للدولة الجزائرية

أ/ آثار التعديلات على هيكلية السلطة التنفيذية وعلى العلاقة الحكومة برئيس الجمهورية .

ب/ التعديل الدستوري وأثره على العلاقة بين الحكومة والبرلمان

المحور الثاني: المؤسسة الدستورية التشريعية

أولاً : ماهية السلطة التشريعية

- تعريف السلطة التشريعية

- تشكيلة السلطة التشريعية

- النظام القانوني لسلطة التشريعية

- وظائف واختصاصات السلطة التشريعية

ثانياً : علاقة السلطة التشريعية بالسلطة التنفيذية

ثالثاً ضوابط توزيع الاختصاص بين السلطة التشريعية والتنفيذية

المحور الثاني: المؤسسة الدستورية القضائية

مفهوم السلطة القضائية

- استقلال السلطة القضائية

- ضمانات استقلال السلطة القضائية

- النظام القانوني لسير السلطة القضائية

- علاقة السلطة القضائية بالمؤسسات الدستورية الأخرى

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بالبحث في النظام القانوني للمؤسسات الدستورية وطبيعته القانونية، ومقارنتها بمثيلاتها في

الدول المقارنة

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ

- إبراهيم عبد العزيز شيجا وضع السلطة التنفيذية، منشأة المعارف الاسكندرية 2006

- مططفي أبوزيد فهمي النظم الدستورية والقانون الدستوري منشأة المعارف الاسكندرية 1997

- سليمان محمد الطماوي السلطات الثلاث في الدساتير العربية المعاصرة، دار الفكر العربي القاهرة 1996

- عبد الله بوقفة أساليب ممارسة السلطة في النظام السياسي الجزائري، دراسة مقارنة، دار هومة، 2009

- فوزي أوصديق الوافي في شرح القانون الدستوري ، السلطات الثلاث، ديوان المطبوعات

الجامعية، 2004.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة1: منهجية إعداد مذكرة

الرصيد: 06

المعامل: 02

أهداف التعليم:

إعطاء القواعد الأساسية للطالب التي تمكنه من إنجاز مذكرة تخرج وفقا لقواعد منهجية سليمة من أجل تتويج مادة التكوين بعمل علمي جيد ودقيق

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية استيعاب هذه الوحدة المنهجية، يشترط أن يكون الطالب قد درس مناهج العلوم القانونية في مرحلة التحضير لشهادة الليسانس، تخصص قانون عام، بالإضافة إلى تمكنه من الناحية الموضوعية خلال فترة التكوين ، إلى جانب المعارف التي اكتسبها في المنهجية خلال السداسي الأول والثاني ماستر.

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة ما يلي:

مرحلة التحضير و الإعداد.

ضرورة إجراء بحث ببليوغرافي

طرق و أسس اختيار الموضوع و كيفية تحديد الإشكالية

كيفية اختيار المنهج السليم لدراسة إشكالية الموضوع المختار .

أنواع المناهج.

- المنهج الاستدلالي

- المنهج التاريخي

- المنهج الوصفي

- المنهج التحليلي

- المنهج المقارن

- المنهج الجدلي

- منهج دراسة حالة.

إعداد الخطة

كيفية التحرير و مراحلها

استعمال التهميش

الاستعمال الجيد للمراجع

الكتابة بلغة سليمة

احترام المصطلحات القانونية وتوظيفها جيدا

العمل الشخصي للطالب

إعداد منح الطالب إشكالية قانونية ما ومطالبته بوضع خطة مبسطة من خلال تقسيم الأفكار الرئيسية

المتعلقة بها. إحضار نماذج بعض المذكرات ومنحها للطالب ومطالبته بالوقوف على الأخطاء الشكلية

والمنهجية والموضوعية فيها

طرح بعض الأسئلة حول بعض النقاط في منهجية إعداد مذكرة وتكليف الطالب بالبحث والإجابة عنها

طريقة التقييم: متواصل، وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

عمار بوضياف المراجع في كتابة البحوث القانونية (مذكرة ماستر) الطبعة الأولى جسور للنشر و التوزيع، الجزائر
بحوش عمارة، دليل الباحث في المنهجية و كتابة الرسائل الجامعية، ديوان المطبوعات الجامعية الجزائر ، 1985.
عكاشة محمد عبد العال وسامي بديع منصور، المنهجية القانونية، الدار الجامعية.
أحمد خروع، المناهج العلمية وفلسفة القانون، دم.ج.
بشير بن صالح، المنطق ومناهج البحث العلمي، مكتبة إقرأ

Gilles GOUBEUX, Les épreuves écrites de droit civil, éd. L.G.D.J

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة2: المشروع المهني والشخصي

الرصيد: 03

المعامل: 01

أهداف التعليم:

أهداف التعليم:

يهدف من خلال المقياس لربط الطالب بالمحيط الاقتصادي و الاجتماعي ، بدراسة الوظائف و المهن التي يستطيع
الولوج اليها بعد التخرج من خلال معاينتها عن كثب.

المعارف المسبقة المطلوبة :

كل المعارف المحصلة في المراحل الدراسية السابقة تمكن الطالب من دراسة و تحصيل المقياس

محتوى المادة:

- تحليل الوضع

- تحديد الهدف ومؤشرات الأداء.

- إعداد هيكل تقسيم العمل.

- الاستخدام الأمثل للموارد (تقنية تقييم ومراجعة البرامج).

- توضيح مسؤوليات كل مهمة.

- التنفيذ و الضبط لتعظيم النتائج.

- التقييم لتحسين تصميم المشروع الحالي و/أو تصميم مشروع لاحق.

- نماذج لمشاريع

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة1: قانون الأملاك الوطنية

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في مجال معرفة طرق تسيير كل نوع من الأملاك العامة والخاصة للمؤسسات العمومية المختلفة، ومعرفة غايات وأهداف عمليات إدارة وتسيير الأملاك الوطنية، باختلاف نوعيتها في البناء التقسيمي الذي التزمه قانون الأملاك الوطنية، بالإضافة إلى محاولة معرفة النظام القانوني الخاص الذي تخضع له كل من الأملاك العامة والخاصة في مجال الإدارة والتسيير.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في الليسانس والمتعلقة وكذا المقاييس المدرسة في السداسي الأول كقياس نظرية المرفق العام وقانون الإدارة المحلية...

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

- المحور الأول: الإطار القانوني لتسيير وإدارة الأملاك الوطنية العمومية
 - مفهوم الأملاك الوطنية العمومية
 - خصائص الأملاك الوطنية العمومية
 - تمييز الأموال العامة عن غيرها من الأموال
 - أنواع الأملاك الوطنية العمومية
 - المبادئ المقررة لحماية الأملاك الوطنية العامة في القانون المدني
- المحور الثاني: الهيئات المكلفة بإدارة الأملاك الوطنية العمومية
 - مصالح أملاك الدولة
 - مصالح الحفظ العقاري
 - الحماية الإداري للأملاك الوطنية العمومية
- المحور الثالث : طرق تسيير الأملاك الوطنية العمومية
 - الاستعمال الجماعي العام
 - الاستعمال الخاص للمال العام
- المحور الرابع: منازعات الأملاك الوطنية العمومية في مجال الإدارة والتسيير
 - الأشخاص المؤهلين لتمثيل إدارة أملاك الدولة أمام القضاء
 - الجهة القضائية المختصة
 - أهم الدعاوى القضائية
- المحور الخامس الإطار القانوني لتسيير وإدارة الأملاك الوطنية الخاصة
 - مفهوم الأملاك الوطنية الخاصة.
 - تكييف حق الدولة على أموالها الخاصة
 - الهيئات المكلفة بإدارة الأملاك الوطنية الخاصة
 - 1/ إدارة الأملاك الوطنية الخاصة التابعة للبلدية
 - 2/ إدارة الأملاك الوطنية الخاصة التابعة للولاية
 - 3/ إدارة الأملاك الوطنية الخاصة ببعض المؤسسات العمومية الأخرى
 - طرق تسيير الأملاك الوطنية الخاصة
 - منازعات الأملاك الوطنية الخاصة في مجال الإدارة والتسيير
 - مجال تمثيل الإدارة في نزاعات الأملاك الوطنية الخاصة

الجهة القضائية المختصة

أهم النزاعات المثارة.

العمل الشخصي للطالب

تكليف الطالب بالبحث عن مختلف النصوص والتنظيمات المتعلقة بالأحكام الوطنية
تفسير بعض المواد من قانون الأحكام الوطنية.

طريقة التقييم: متواصل وامتحان.

المراجع: (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ

- أمير يحيوي ، نظرية المال العام، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر، 2002.
- أمير يحيوي، منازعات أملاك الدولة، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر، 2005
- بعلي محمد الصغير، القانون الإداري، التنظيم الإداري، دار العلوم للنشر والتوزيع، الجزائر 2002
- محمد أنس قاسم جعفر، النظرية العامة لأحكام الإدارة والأشغال العمومية، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر 1992.
- محمد فاروق عبد الحميد، التطور المعاصر لنظرية الأموال العامة في القانون الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1988
- سلطان عبد العظيم / تسيير وإدارة الأملاك الوطنية في التشريع الجزائري، دار الخلدونية.
- Andre delaubadere traite de droit administratif è me édition L.G.D.j , parai 1980.

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة2: قانون مكافحة الفساد في القطاع العام

الرصيد: 1

المعامل: 1

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في معرفة أنواع الجرائم الفساد الواقعة في القطاع العام ومنها الجرائم الواقعة في مجال الصفقات العمومية باعتبارها أساس للتنمية، وهذا لتجنبها في المستقبل بعد التوظيف ومعرفة سبل مكافحتها ومعرفة دور المشرع والإدارة من خلال التشريعات والتنظيمات في مكافحتها وحماية المال العام.

المعارف المسبقة المطلوبة :

لإمكانية متابعة هذه المادة يشترط حصول الطالب على الوحدة التعليمية التي سبق وأن درسها في الليسانس والمتعلقة بجانب المال العام والعقود الإدارية، ومكافحة الفساد إلى جانب مقاييس السداسي الثاني ومنها مقياس الصفقات العمومية.

محتوى المادة: تحتوي هذه المادة على:

المحور الأول: مجالات الفساد ومظاهره (الجانب النظري)

أولا : مفهوم الفساد أنواعه أسبابه وآثاره

ثانيا: جرائم الفساد في القطاع العام

- جرائم الفساد الأصلية
- جريمة الرشوة في القطاع العام
- جريمة الحصول على امتياز غير مبرر
- جريمة اختلاس الممتلكات عمومية أو استعمالها على نحو غير شرعي
- جريمة استغلال النفوذ
- جريمة الإعفاء والتخفيض غير القانوني في الضريبة والرسم
- جريمة أخذ فوائد بصفة غير قانونية
- جريمة إساءة استغلال الوظيفة

- جرائم الفساد التبعية
- جريمة تبييض العائدات الإجرامية
- جريمة عدم التصريح أو التصريح الكاذب بالممتلكات
- جريمة الإثراء غير المشروع
- جريمة تعارض المصالح
- جريمة تلقي الهدايا
- جريمة التمويل الخفي للأحزاب السياسية
- جريمة الإخفاء

المحور الثاني: الهيئات القانونية لمكافحة جرائم الفساد في الجزائر

- الهيئات القانونية المنشأة قبل صدور القانون 01/06

- المفتشية العامة للمالية
- مجلس المحاسبة
- خلية معالجة الاستعلام المالي لمكافحة تبييض الأموال

- الهيئات القانونية المحدثّة بموجب القانون رقم 01/06

- الهيئة الوطنية للوقاية من الفساد ومكافحته
- الديوان المركزي لقمع الفساد

المحور الثالث: الجرائم الواقعة في مجال الصفقات العمومية وقانون الوقاية من الفساد ومكافحته (الجانب التطبيقي)

أولاً: جريمة منح امتيازات غير مبررة في مجال الصفقات العمومية "جنحة المحاباة."

ثانياً: جريمة استغلال نفوذ الأعوان العموميين للحصول على امتيازات غير مبررة في مجال الصفقات العمومية.

ثالثاً: جريمة الرشوة وأخذ فوائد بصفة غير قانونية في مجال الصفقات العمومية

المحور الرابع: الآليات المكرسة للوقاية من الفساد ومكافحته في مجال الصفقات العمومية.

العمل الشخصي للطالب

- البحث عن قوانين مكافحة الفساد في الدول المقارنة
- البحث عن بعض الأحكام والقرارات القضائية المتعلقة ببعض جرائم الصفقات العمومية
- البحث في طرق التحري عن الجرائم الواقعة في مجال الصفقات العمومية وسبل مكافحتها عن طريق طرح أسئلة والبحث عن إجاباتها عن واقع الجهات المكلفة بالوقاية من الفساد في القطاع العام
- طريقة التقييم: متواصل وامتحان.**

- المراجع:** (كتب، ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ
- أحسن بوسقيعة-الوجيز في القانون الجزائري الخاص-الجزء الثاني-الطبعة الثانية دار هومة.
 - محمد صبحي نجم-شرح قانون العقوبات الجزائري -القسم الخاص-الطبعة الثانية 1990-ديوان المطبوعات الجامعية-الجزائر.
 - عبد الله سليمان- دروس في شرح قانون العقوبات الجزائري-القسم الخاص-ديوان المطبوعات الجامعية الجزائري.
 - أنور العمروسي، أمجد العمروسي-جرائم الأموال العامة وجرائم الرشوة-الطبعة الثانية. .
 - محمود نصر-الوسيط في الجرائم المضرة بالمصلحة العامة منشأة المعارف، بالإسكندرية ، 2004.
 - قدوج حمامة-عملية إبرام الصفقات العمومية في القانون الجزائري-الطبعة الثانية- 2006 ديوان المطبوعات الجامعية الجزائر.
 - جبار عبد الحميد: قراءة في قانون الوقاية من الفساد ومكافحته،مجلة الفكر البرلماني العدد 15 لسنة 2007
 - القانون 15/11 المؤرخ في 2 أوت 2011 المعدل والمتمم للقانون 01/06 المؤرخ في 20 فيفري 2006 المتعلق بالوقاية من الفساد ومكافحته، الجريدة الرسمية العدد 44 لسنة 2011.
 - المرسوم الرئاسي 247/15 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، ج ر عدد/ 50 لسنة 2015 .
 - Jérôme Michon , **les marchés publics en 100 questions**, Editions Le moniteur ,4ème éditions, Paris,2009,
 - V : C.LAJOYE , **droit des marchés publics**. Berti éditions ,Alger ,2007

عنوان الماستر: الدولة والمؤسسات

السداسي: الثالث

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: الفرنسية القانونية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يهدف تعليم هذه المادة إلى تكوين الطالب في الفرنسية القانونية، والتي تقود الطلاب نحو إستراتيجيات فعالة لاكتساب المفردات، وفهم النصوص القانونية أكثر فأكثر وتحسين الاتصال الشفوي في اللغة الفرنسية، ودراسة المصطلحات القانونية الفرنسية وترجمتها وترجمة بعض النصوص والمفاهيم وعلى الخصوص في القانون العام، مع التركيز أساساً على المجالات الرئيسية لتوسيع المفردات، والقراءة، والترجمة والتحدث للتواصل بين الطالب والمحيط الذي يتطلب هذه اللغة لاسيما في ظل العولمة ومجال الاتصال باعتبار اللغة الفرنسية والانجليزية التي أصبحت لغة عالمية كثيرة الاستعمال في مجال التعاملات الدولية في مجال مختلف القوانين .

وبعد النجاح في هذه المادة، فإنه يفترض في الطالب إلمامه بكل ما يتعلق باللغة الفرنسية القانونية، وإمكانية التعامل مع المراجع باللغة الفرنسية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعلومات المكتسبة في الثانوية و في تحضير الليسانس في مجال اللغة الفرنسية واكتساب تقنيات الترجمة والبحث في المراجع في مقياس السداسي الأول والثاني في الانجليزية للوقف على ما يقابل هذه المصطلحات بالفرنسية.

محتوى المادة:

- **تعليم المصطلحات القانونية بالفرنسية**

-دراسة النصوص القانونية باللغة الفرنسية.

-تدريب الطالب على الكتابة باللغة الفرنسية القانونية.

ترجمة بعض المفاهيم بالعربية إلى الفرنسية

ترجمة بعض المصطلحات في القانون العام والمفاهيم من الإنجليزية إلى الفرنسية

العمل الشخصي للطالب

• تكليف الطالب بالبحث عن مفاهيم وتعريفات في القانون العام بالفرنسية

• حل إشكالية قانونية باللغة الفرنسية في القانون العام

• منح الطالب بعض المفاهيم باللغة العربية والبحث عن مفهوم مماثل باللغة الفرنسية

طريقة التقييم: متواصل، وامتحان.

المراجع:

- Hartani Khaled Amine-Terminologie juridique. Performance Edition, Alger, 2010.
- Cherif Benadjji. vocabulaires Juridiques. Edition O.P.U Alger, 2002
- R. TERKI, M. CEBBABA, Lexique juridique
- soyer jean claude droit pénal et procédure pénale procédure pénale 16° édition
- gaston stefini procédure pénale 17° édition
- <http://mawlatidjamila.keuf.net/t1123-topic>
- <http://montada.echoroukonline.com/showthread.php?t=9869>

V - العقود/الاتفاقيات

(إذا كانت نعم، تُرفق الاتفاقيات والعقود بالملف الورقي للتكوين)

نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة

(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى)
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية)

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج للماستر بعنوان :

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي). عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن
الماستر المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل الماستر.

وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة ،
- المساهمة في تبادل الإمكانيات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)**

الموضوع: الموافقة على مشروع بعث تكوين للماستر بعنوان:

المقدم من:

تعلن مؤسسة
أعلاه بصفتها المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين
عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات لهذا الغرض ،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المترشحين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها إن على المستوى المادي والمستوى البشري
يعين السيد(ة)*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع.

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عميد الكلية (أو مدير المعهد)	+	مسؤول فرقة الميدان
التاريخ والمصادقة		التاريخ والمصادقة
مدير المؤسسة الجامعية		
التاريخ والمصادقة		
الندوة الجهوية		
التاريخ والمصادقة		